



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

DECRETO SINDACALE N. 6 DEL 03/12/2021

Oggetto: Incarico Responsabile dei servizi erogati dall'Ufficio Finanziario/Contabile al dipendente Dott.ssa Maria Raina -Categoria "D" - Posizione economica "D1".

IL SINDACO

Visto l'art.13 del CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL. stipulato il 21.05.2018, "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato";

Ricordato che ai sensi dell'art. 50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

Evidenziato che ai sensi dell'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visto l'art.17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: "Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

Visto l'art.15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 2 "L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità" ed al comma 4 "Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento";

Vista la deliberazione della G.C. n. 108 del 3/12/2021 con la quale si è proceduto ad una revisione dell'assetto organizzativo di questo Comune a seguito dell'assunzione di n. 1 dipendente inquadrata in Cat. D – Pos. Econ. D1 – Istruttore Direttivo Contabile;

Atteso che, con il medesimo provvedimento si è stabilito di procedere nei confronti della citata dipendente al conferimento della posizione organizzativa relativa all'Area suddetta demandando al Sindaco l'adozione del formale provvedimento di conferimento previa necessaria pesatura;

Ritenuto di procedere, pertanto, al conferimento dell'incarico della posizione organizzativa del servizio Finanziario/Contabile per il periodo 1/12/2021 – 30/11/2024;

Visto, in proposito, l'art.14 del CCNL 21/05/2018 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

Dato atto che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale, gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

Rilevato che, l'art. 15 comma 2 del CCNL. 21.05.2018 stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo € 16.000,00 per le categorie D, e da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 per le categorie C e B; gli importi sono annui lordi per tredici mensilità e ciascun ente deve stabilire la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate/istituite;

Vista la scheda tecnica di pesatura della posizione organizzativa in oggetto, approvata con D.G.C. n. 52 in data 30/04/2019, dalla quale emerge la quantificazione della retribuzione di posizione ad essa afferente;

Atteso che sulla base della metodologia applicata viene quantificata in € 10.000,00 (Euro Diecimila/00) la retribuzione di posizione da corrispondere su base annua, compresa la 13^a mensilità ai sensi dell'art. 15, comma 2, del C.C.N.L. del 21/05/2018, alla posizione organizzativa in oggetto, riconoscendo nell'ambito della retribuzione di risultato un ulteriore importo della misura non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

Dato atto che si procederà con successivo decreto assunto in data odierna al conferimento nei confronti della stessa dipendente dell'incarico di Vice-Segretario, già in precedenza svolto, dato atto del possesso dei requisiti specifici prescritti per tale incarico;

Visto il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

DECRETA

- Di attribuire alla Dott.ssa Maria Raina, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Comune con la qualifica di Istruttore Direttivo Contabile categoria D – posizione Economica D1, l'incarico di Responsabile del servizio Finanziario/Contabile, per il periodo 1/12/2021 – 30/11/2024 attribuendole a norma dell'art. 109, comma 2 del D. Lgs n. 267/2000 le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 stesso decreto, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Di precisare che trattasi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13, comma 1, lett. A) e B) del CCNL del 21.05.2018, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato per il quale si ritiene il dipendente sopra menzionato in possesso delle competenze e della professionalità necessaria per l'espletamento di detto incarico;
- Di stabilire inoltre quanto segue:
 - alla suddetta responsabile sarà corrisposta una retribuzione di posizione di € 10.000,00 (diecimila/00) su base annua, compresa la 13^a mensilità rapportata all'orario di lavoro ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL del 21.05.2018 sulla base della graduazione e della pesatura delle posizioni organizzative alla luce della metodologia approvata con DGC n. 52 del 30/04/2019 e risultante dall'allegata scheda (All. A);
 - alla sopra citata Responsabile spetterà una retribuzione di risultato nella misura massima determinata ai sensi dell'art. 15, comma 4 del CCNL del 21.05.2018, da corrispondersi al termine dell'esercizio finanziario di riferimento, subordinatamente alla positiva valutazione del risultato delle attività e del conseguimento degli obiettivi assegnati, da effettuarsi da parte del Nucleo di valutazione.
 - le indennità di cui ai precedenti punti sono omnicomprensive ed assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro

straordinario ed ogni altro ulteriore emolumento, con la sola ed unica eccezione di quanto previsto ed ammesso;

- la suddetta Responsabile del Servizio Finanziario/Contabile dovrà effettuare, nel rispetto di quanto stabilito dal CCNL e dalle norme vigenti, prestazioni di lavoro straordinario nella misura necessaria a garantire il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal PEG;
 - la responsabile della Posizione Organizzativa dovrà rendersi disponibile a partecipare, a richiesta dell'Amministrazione Comunale e del Segretario Generale del Comune, a riunioni o assemblee pubbliche che si dovessero svolgere al di fuori del normale orario di lavoro, fatte salve ulteriori incombenze che potranno essere attribuite con provvedimenti ad hoc;
 - la responsabile della posizione Organizzativa è anche responsabile del trattamento di tutte le banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di propria competenza ai sensi delle disposizioni di cui al "Regolamento comunale di attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 24/04/2018;
 - gli atti amministrativi espletati nell'adempimento dell'incarico di P.O. affidato, hanno valenza esterna a tutti gli effetti di legge e producono di fatto in caso di danni arrecati a terzi, persone o enti, le eventuali responsabilità soggettive amministrative, civili e penali connesse o conseguenti;
 - il presente incarico di conferimento di responsabilità del settore, nonché le retribuzioni ad esso correlate, potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, nel rispetto delle procedure stabilite dal vigente CCNL Enti Locali;
 - per quanto non previsto dal presente decreto, si rinvia alle norme legislative regolamentari e contrattuali vigenti;
 - si intendono tacitamente abrogate tutte le disposizioni di provvedimenti/decreti sindacali in contrasto con il presente decreto.
- Di demandare al Servizio Finanziario il compito di provvedere d'ufficio all'impegno di spesa ed alla liquidazione mensile dell'indennità di che trattasi al Funzionario responsabile in oggetto.
- Il presente decreto sarà consegnato all'interessato per l'accettazione dell'incarico ed all'Ufficio Personale, nonché pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
Dovetta Silvano



Per accettazione
Maria dott.ssa Raina

Maria Raina

SCHEDE TECNICA DI PESATURA AREA FINANZIARIA/TRIBUTI
DIPENDENTE: ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA "D1"
RESPONSABILE AREA FINANZIARIA/TRIBUTI

La pesatura delle posizioni avviene attraverso l'elaborazione dei seguenti criteri:

- assegnazione personale (n. risorse);
- complessità delle dinamiche relazionali;
- assegnazione budget (sia in entrata sia in uscita);
- assegnazione servizi (complessità tecnica, strategicità)

Per ciascun criterio sono identificati i punteggi massimi ai fini della pesatura.

Il punteggio massimo complessivamente ottenibile è 100.

A seconda del punteggio raggiunto e della fascia di inserimento spetterà poi al Sindaco con il supporto della Giunta Comunale adottare un decreto per l'individuazione della responsabilità di posizione.

I criteri vengono sviluppati nei seguenti termini:

PERSONALE: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

INDICATORE	PESATURA	PUNTEGGIO
Sino a 2 dipendenti	Massimo 10 punti	10
Da 3 a 4 dipendenti	Da 10 a 20 punti	
Oltre i 4 dipendenti	Da 20 a 30 punti	

COMPLESSITA' DINAMICHE RELAZIONALI (INTERNE ED ESTERNE): PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI

Analisi diretta da parte del Nucleo di valutazione PUNTEGGIO 10

BUDGET: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

INDICATORE	PESATURA	PUNTEGGIO
Fino a 400.000 Euro	Massimo 10 punti	
Da 400.001 Euro a 1.000.000 Euro	Da 10 a 20 punti	
Oltre 1.000.000 di Euro	Da 20 a 30 punti	25

SERVIZI: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

INDICATORE	PESATURA	PUNTEGGIO
Complessità strategica	Massimo 20 punti	20
Strategicità	Massimo ulteriori 10 punti	10

TOTALE PUNTEGGIO 75

FASCE PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE CAT. "D"

PUNTEGGIO	FASCIA DI RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
Meno di 60 punti	Da 5.000 a 8.000 Euro
Da 61 a 80 punti	Da 8.001 Euro a 11.000 Euro
Da 81 a 100 punti	Da 11.001 Euro a 16.000 Euro

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ASSEGNATA €10.000,00

IL SINDACO
(DOVETTA Silvano)

