



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

DELIBERAZIONE

N.128

OGGETTO: ARTT. 151 E 170 DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 - ADOZIONE SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023/2025.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, addì **VENTICINQUE**, del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
DOVETTA Silvano	Sindaco	X	
GIANARIA Giampiero	Vice Sindaco	X	
DI MANSO Francesco	Assessore	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Partecipa all'adunanza l'infraiscritto Segretario Comunale **Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti **DOVETTA Silvano** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) descrive gli obiettivi e le strategie di Governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi;
- con deliberazione della Giunta Comunale del 29/07/2022 n. 76 veniva approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 ai fini della presentazione del medesimo al Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 170 co. 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- nella seduta del 25/10/2022 con deliberazione n. 30, il citato Documento Unico di Programmazione 2023/2025 è stato presentato ai Consiglieri unitamente al parere pervenuto dal Revisori dei Conti in data 29/07/2022 ed acquisito al protocollo al n. 3527;

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

DATO ATTO che il DUP, avendo il Comune di Venasca una popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, viene redatto in forma supersemplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, alla luce delle nuove linee guida ARCONET del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) per gli Enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti recepite con Decreto del MEF in data 18.05.2019;

VISTI i nuovi punti 8.4 e 8.4.1 del Principio di Programmazione e dato atto che sia nello schema supersemplificato per i comuni fino a 2.000 abitanti che in quello semplificato per i Comuni fino a 5.000 abitanti è stata eliminata la formale suddivisione tra sezione strategica, nella quale vengono sviluppate e concretizzate le linee programmatiche di mandato e sezione operativa contenente i principali atti programmatori del Comune;

ATTESO che nonostante la mancanza di tale sostanziale distinzione il DUP non può prescindere dalle linee programmatiche di mandato per cui deve individuare le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

DATO ATTO che, successivamente all'approvazione del DUP 2023/2025, sono emerse da parte degli uffici nuove e diverse esigenze finanziarie oltre che nuovi obiettivi e modifiche organizzative interne;

VISTA la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 07.10.2015, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - a) Il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - b) Non sono intervenuti eventi tali da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo;
- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;

VISTO l'art. 9 bis della L. 10.08.2016 n. 160, di conversione del D.L. 24.06.2016 n. 113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

ATTESO che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è influenzato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, come tra l'altro ribadito dall'ANCI nel parere reso in sede di Conferenza Stato-Città del 10.02.2016 sul decreto di proroga del bilancio 2016;

PRESO ATTO che alla data odierna il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'art. 151 co. 1 del TUEL è il 31.12.2022;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 entro il termine del presente esercizio e che pertanto si rende necessario procedere all'approvazione della Nota di aggiornamento del DUP unitamente allo schema di bilancio di previsione finanziario per il triennio di riferimento, avendone verificato la necessità alla luce degli eventi e delle necessità sopravvenute, al fine poi di presentarla al Consiglio Comunale;

VISTA, dunque, la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la nota di aggiornamento di che trattasi comprende tra l'altro:

- a) il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari Triennio 2023/2025 (DGC n. 126 del 25.11.2022) con la precisazione che, la ricognizione effettuata dal presente Consesso ha portato alla predisposizione di un documento che verrà sottoposto all'approvazione dell'Organo consiliare nella stessa seduta nella quale verrà approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- b) il Piano Triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 – Revisione struttura organizzativa dell'Ente, Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione fabbisogni di personale. Tale piano viene inserito nella Nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 secondo quanto previsto nell'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 e verrà poi illustrato nel PIAO (Piano Integrato di attività ed organizzazione) dopo l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 nell'apposita Sezione 3.3 intitolata "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" stante l'introduzione ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 9/06/2021, di tale documento unico di programmazione e di governance che dal 30/06/2022 assorbe molti piani che le pubbliche amministrazioni sono tenute a predisporre annualmente ivi incluso il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale;
- c) il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023/2025 ed elenco annuale 2023 (D.G.C. n. 127 del 25/11/2022);

DATO ATTO che, lo schema della Nota di aggiornamento al DUP, così come adottato, verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità anche in relazione allo schema di bilancio previsto dal vigente Regolamento di contabilità affinché possa essere sottoposto al Consiglio Comunale unitamente ai documenti economico-finanziari per la definitiva approvazione;

ACQUISITI, altresì, i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, allegati, richiesti e favorevolmente espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 così come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

CON votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

D E L I B E R A

- 1) Di adottare, alla luce delle motivazioni espresse in premessa e della documentazione agli atti, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, che si allega alla presente deliberazione in quanto parte integrante e sostanziale.
- 2) Di trasmettere all'Organo di Revisione lo schema della Nota di aggiornamento suddetta per il rilascio del prescritto parere di attendibilità e congruità anche in relazione allo schema del bilancio di previsione finanziario 2023/2025.
- 3) Di trasmettere, altresì, al Consiglio Comunale la citata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 per le conseguenti deliberazioni.

DOPODICHE i medesimi componenti la Giunta Comunale con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di provvedimento propedeutico al bilancio di previsione finanziario 2023/2025, il cui schema è posto in approvazione al punto successivo.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
DOVETTA Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

CHE la presente deliberazione:

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 16/12/2022 al 31/12/2022 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267;
- E' stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con lettera prot. 6258 in data 16/12/2022 ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.

Venasca, li **16/12/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 26/12/2022 per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Venasca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI
