



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

DELIBERAZIONE

N.130

OGGETTO: UTILIZZO DEL PERSONALE DI QUESTO ENTE DA PARTE DEL COMUNE DI ISASCA PER IL SERVIZIO TECNICO - AUTORIZZAZIONE PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2022 - PROVVEDIMENTI.

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, addì **VENTOTTO**, del mese di **DICEMBRE**, alle ore **19:45**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
DOVETTA Silvano	Sindaco	X	
GIANARIA Giampiero	Vice Sindaco	X	
DI MANSO Francesco	Assessore	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale **Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti **DOVETTA Silvano** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Stante la grave emergenza sanitaria determinata dall'epidemia COVID-19 la Giunta Comunale di Venasca si riunisce nella Sala Giunta osservando tutte le prescrizioni normative in materia sia di utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI: mascherine) che di osservanza del distanziamento sociale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- nello spirito di collaborazione che ha da sempre informato i rapporti tra i Comuni di Venasca ed Isasca, già nel corrente anno l'Amministrazione Comunale aveva autorizzato, previa formale richiesta del Comune interessato, la sig.ra Reynaudo geom. Arianna, dipendente di questo Ente con la qualifica di Istruttore Tecnico cat. C – Pos. Econ. C1, a prestare attività lavorativa presso il Comune di Isasca al di fuori del normale orario di lavoro per un monte-ore settimanale di n. 4 (quattro) nel periodo 01/02/2021 – 31/12/2021 giuste DD.G.C. n. 9 del 26/01/2021 e n. 50 del 28/05/2021;

Atteso che l'amministrazione del Comune di Isasca con nota del 6/12/2021 prot. 1269 pervenuta in data 7/12/2021 ns. prot. 6104 ha nuovamente rappresentato l'esigenza di avvalersi delle prestazioni lavorative della dipendente del Comune di Venasca geom. Arianna Reynaudo – Istruttore Tecnico Cat. C1 per l'anno 2022 ai sensi del disposto dell'art. 1 co. 557 della L. 311/2004 che testualmente recita:

“I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'Amministrazione di provenienza” anche per l'anno 2022 e con nota prot. n. 1269 del 06/12/2021 pervenuta in data 07/12/2021 ed acclarata al protocollo di questo ente al n. 6104 ha formalizzato tale richiesta per un numero complessivo settimanale di 4 (quattro) ore;

Ricordato che l'incarico dovrà essere svolto dalla dipendente in questione senza alcuna interferenza con il lavoro svolto presso l'Ente di appartenenza e senza in alcun modo arrecare, ad esso, nocumento;

Ritenuto che nulla osta, allo stato attuale, al rilascio della prescritta autorizzazione ben consapevole della situazione, ormai generalizzata, di carenza di personale ormai comune alla maggior parte degli Enti;

Ritenuto che, allo stato attuale, nulla osta al rilascio della prescritta autorizzazione, anche in considerazione della precedente esperienza maturata negli scorsi anni;

Visto il disposto dell'art. 53 co. 7 del D.L.VO 165/2001;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità tecnica dal Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 così come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

1. Di autorizzare, alla luce di quanto esposto in premessa, della documentazione agli atti e della normativa vigente in materia, la sig.ra Reynaudo geom. Arianna, dipendente di questo Ente con la qualifica di Istruttore Tecnico Cat. C – Pos. econ. C1 a prestare attività lavorativa presso il

Comune di Isasca al di fuori del normale orario di lavoro, per un monte-ore settimanale di n. 4 (quattro) per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022.

2. Di precisare che l'incarico dovrà essere svolto dalla dipendente senza alcuna interferenza con il lavoro svolto presso l'Ente di appartenenza e senza in alcun modo arrecare ad esso nocumento.
3. Di dare atto che il presente provvedimento potrà essere revocato in qualsiasi momento in conseguenza delle eventuali determinazioni che verranno assunte in relazione alla gestione associata delle funzioni fondamentali.
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Comune di Isasca per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.
5. Di richiedere al Comune di Isasca la prescritta documentazione degli emolumenti conferiti e corrisposti alla dipendente interessata al fine della trasmissione dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica.

DOPODICHE' i medesimi componenti la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione, deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 co. 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 al fine di assicurare tempestivamente l'operatività del Servizio Tecnico nel Comune di Isasca.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: DOVETTA Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Venasca, li 28/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

CHE la presente deliberazione:

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 28/03/2022 al 12/04/2022 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267;
- E' stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con lettera prot. 1364 in data 28/03/2022 ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.

Venasca, li **28/03/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Venasca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI
