



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

DELIBERAZIONE

N.104

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI VENASCA E DI COSTIGLIOLE SALUZZO PER L'UTILIZZO EX ART. 14 C.C.N.L. 22/01/2004 DI PERSONALE DEL COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO - PROROGA FINO AL 31/12/2022.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, addì **TREDICI**, del mese di **OTTOBRE**, alle ore **12:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
DOVETTA Silvano	Sindaco	X	
GIANARIA Giampiero	Vice Sindaco		X
DI MANSO Francesco	Assessore	X	
Totale Presenti:			2
Totale Assenti:			1

Partecipa all'adunanza l'infraiscritto Vice-Segretario Comunale **Dott.ssa Maria RAINA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti **DOVETTA Silvano** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con DGC n. 20 del 25/02/2022 il presente Consesso aveva deliberato di avvalersi della facoltà di cui alla disciplina recata dall'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 Comparto Regioni ed Autonomie Locali e di ricorrere, mediante convenzione con l'Ente di appartenenza, alla prestazione lavorativa della dipendente del Comune di Costigliole Saluzzo sig.ra Rinaudo dott.ssa Serena – Istruttore Amministrativo Cat. C Pos. Econ. C2 per il periodo 01/03/2022 – 30/06/2022 per un monte ore settimanale di n. 4;
- con lo stesso provvedimento sopra citato venne approvato lo schema di convenzione siglato poi in data 1/04/2022;

Atteso che, nell'imminenza della scadenza del 30/06/2022, sono stati considerati ancora sussistenti da parte di questo Comune i presupposti che avevano reso necessaria la convenzione e, pertanto, è stata richiesta, l'autorizzazione del Comune di Costigliole Saluzzo con nota prot. 3051 del 06/07/2022;

Preso atto che il Comune di Costigliole Saluzzo ha conferito la prescritta autorizzazione con nota prot. 5928 del 22/07/2022;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla formalizzazione della prosecuzione dell'accordo a suo tempo intervenuto fino al 31/12/2022 dando atto che in presenza dell'autorizzazione del Comune di appartenenza la prestazione lavorativa è stata resa senza soluzione di continuità;

Ricordato che il presente provvedimento, come la D.G.C. n. 20/2022, trova il suo fondamento nella necessità di fornire un supporto all'area tecnica del Comune di Venasca in particolare nel settore cimiteriale al fine di attivare una ricognizione delle concessioni cimiteriali scadute ed in scadenza con conseguente riordino dell'intero settore attraverso i rinnovi e le nuove concessioni;

Rilevato che l'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di costituire una economica gestione delle risorse, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, il personale assegnato da altri enti, cui si applica lo stesso CCNL, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

Considerato che il medesimo articolo definisce i principali contenuti della convenzione;

Preso atto che il Ministero dell'Interno con parere del 02.02.2009 ha chiarito che la disciplina recata dall'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, non si sostanzia quale nuova assunzione in quanto resta ferma l'unitarietà e l'unicità del rapporto di lavoro del dipendente con l'amministrazione di appartenenza, anche se il lavoratore svolge le proprie prestazioni a favore di due datori di lavoro, nell'ambito dell'orario d'obbligo settimanale, analogamente a quanto avviene nelle convenzioni tra enti per lo svolgimento associato di funzioni e servizi;

Visti:

- a) l'art. 36 del D.Lvo 30.03.2001 n. 165 il quale disciplina l'utilizzo di personale con forme flessibili di lavoro;

- b) l'art. 14 del CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali del 22.01.2004 il quale consente e disciplina l'utilizzo a tempo parziale del personale dipendente da altri enti previa stipula di convenzione intesa come forma collaborativa di tipo pattizio;
- c) la DGC n. 116 del 03/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024;

Preso atto, inoltre, che:

per quanto riguarda la rimborsabilità delle spese di viaggio viene richiamato l'orientamento espresso dalla Corte dei Conti – Sez. Controllo Puglia – Del. 31/2012/PAR in relazione all'ammissibilità del rimborso spese di viaggio al personale utilizzato in convenzione configurandosi gli spostamenti tra Comuni convenzionati come spostamenti tra diverse sedi istituzionali e come tali estranei al campo di applicazione dell'art. 6 co. 12 del D.L. 78/2010;

Richiamati:

- a) Il Vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- b) Il vigente Statuto Comunale;
- c) Il DD.Lgs. 267/2000 e 165/2011 e ss.mm.ii.;

Acquisiti i preventivi pareri di regolarità tecnica da parte del Segretario Comunale e di regolarità contabile da parte del Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

D E L I B E R A

- 1) Di continuare ad avvalersi, per i motivi indicati in premessa, della facoltà di cui alla disciplina recata dall'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che consente alle amministrazioni pubbliche locali di utilizzare, per esigenze cui non possono far fronte col personale in servizio, lavoratori di altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza, ricorrendo alla prestazione lavorativa della dipendente del Comune di Costigliole Saluzzo sig.ra Rinaudo dott.ssa Serena – Istruttore Amministrativo Cat. C Pos. Econ. C2 per il periodo decorrente dal 01/07/2022 fino al 31/12/2022 per un monte ore settimanale di n. 4, pari al 24% del monte-ore settimanale, salvo i casi di scioglimento consensuale o di recesso anticipato di una delle amministrazioni di cui alla convenzione, nel rispetto del vincolo dell'orario complessivo settimanale d'obbligo.
- 2) Di confermare la convenzione, a suo tempo approvata, composta da n. 6 articoli, stipulata tra il Comune di Costigliole Saluzzo ed il Comune di Venasca per l'utilizzo della predetta dipendente dando atto che viene procrastinata la sua durata al 31/12/2022.
- 3) Di rendere edotto il Comune di Costigliole Saluzzo del contenuto del presente atto deliberativo.

- 4) Di demandare all'ufficio di Segreteria la trasmissione della presente deliberazione al Comune di Costigliole Saluzzo per i provvedimenti di competenza.

DOPODICHE' i medesimi componenti la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 al fine di garantire la prosecuzione del rapporto di collaborazione tra i due Comuni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: DOVETTA Silvano

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Maria RAINA

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Venasca, li 26/10/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

CHE la presente deliberazione:

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 26/10/2022 al 10/11/2022 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267;
- E' stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con lettera prot. 5257 in data 26/10/2022 ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.

Venasca, li **26/10/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Venasca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI