



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

DELIBERAZIONE

N.57

OGGETTO: ART. 53 D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. - ART. 1 CO. 557 L. 311/2004 - AUTORIZZAZIONE UTILIZZO PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE DA PARTE DEL COMUNE DI CRISSOLO PER IL PERIODO DAL 20/06/2021 AL 04/09/2021. PROVVEDIMENTI.

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, addì **DICIASSETTE**, del mese di **GIUGNO**, alle ore **11:45**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
DOVETTA Silvano	Sindaco	X	
GIANARIA Giampiero	Vice Sindaco	X	
DI MANSO Francesco	Assessore	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Partecipa all'adunanza l'infraiscritto Segretario Comunale **Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti **DOVETTA Silvano** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Stante la grave emergenza sanitaria determinata dall'epidemia COVID-19 la Giunta Comunale di Venasca si riunisce nella Sala Giunta osservando tutte le prescrizioni normative in materia sia di utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI: mascherine) che di osservanza del distanziamento sociale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con nota prot. n° 1662 del 15/06/2021 pervenuta in pari data ed acclarata al protocollo di questo Ente al n° 2994 il Responsabile del Servizio di Polizia Locale del Comune di Crissolo ha richiesto l'autorizzazione all'utilizzo di n° 1 agente di Polizia locale da affiancare al proprio personale nell'attività di controllo e regolazione del traffico veicolare durante la stagione estiva dal 20 giugno 2021 al 4 settembre 2021 in occasione dei numerosi eventi e manifestazioni organizzate nel periodo estivo, stante anche il considerevole afflusso di turisti;
- ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 "I Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti ... possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza";
- la formula organizzativa introdotta dalla norma citata non altera la titolarità del rapporto che resta in capo all'amministrazione di appartenenza cui il lavoratore resta legato anche se svolge parzialmente le proprie prestazioni lavorative a favore di un altro ente al di fuori del proprio rapporto d'obbligo con l'avvertenza che, nel cumulo delle prestazioni non può superare la durata massima consecutiva, comprensiva del lavoro ordinario e del lavoro straordinario, ammontante a n°48 ore;
- in particolare il dipendente pubblico a tempo pieno ed indeterminato può effettuare attività lavorativa presso altra Amministrazione con meno di 5000 abitanti, al di fuori delle 36 ore settimanali e per un massimo di ulteriori 12 ore settimanali senza pregiudizio e nocumento per l'attività lavorativa svolta presso l'Ente di appartenenza;

Visti, inoltre, il disposto dell'art. 4 co. 4 lett. c) della L. 7/3/1986 n. 65 e quello dell'art. 6 della L.R. Piemonte 30/12/1987 n. 58 che prevedono la possibilità di effettuare interventi della Polizia Locale al di fuori dell'ambito territoriale di appartenenza previa intesa tra le amministrazioni interessate e comunicazione al Prefetto;

Atteso che la richiesta del Comune di Crissolo è relativa a n. 8 ore settimanali;

Acquisita la disponibilità all'espletamento dell'attività lavorativa ulteriore presso il Comune di Crissolo da parte del dipendente interessato;

Ritenuto, pertanto, che, alla luce di tali considerazioni, nulla osta al rilascio della prescritta autorizzazione;

Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n°267 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs. 30/03/2001 n°165 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art.53
- l'art.1 comma 557 L.311/2004
- la L. 7/03/1986 n. 65 – art. 4 co. 4 lett. c)
- la L.R. 30/12/1987 n. 58
- il vigente Statuto Comunale
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità tecnica dal Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 così come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

D E L I B E R A

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n°165 e ss.mm.ii., il dipendente comunale Sig. Peano Enrico – Ispettore Polizia Municipale – Cat. C pos.econ. C5 a prestare attività lavorativa aggiuntiva, in favore del Comune di Crissolo (CN) in conformità al disposto dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004 nel periodo dal 20 giugno 2021 al 4 settembre 2021 per attività di controllo e regolazione del traffico veicolare in occasione della programmazione di numerosi eventi e manifestazioni nel periodo estivo stante anche il considerevole afflusso di turisti.
2. Di precisare che tale attività lavorativa aggiuntiva dovrà essere svolta al di fuori del normale orario di lavoro e per un massimo di ulteriori 8 ore settimanali, senza arrecare alcun pregiudizio o nocumento al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con l'Ente di appartenenza e senza interferire con i compiti istituzionali in esso insiti.
3. Di precisare, inoltre, che la spesa per attività lavorativa aggiuntiva è tutta a carico del Comune di Crissolo.
4. Di informare il suddetto Ente del contenuto del presente provvedimento.

DOPODICHE' i medesimi componenti la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 per il tempestivo e concreto avvio dell'attività di supporto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: DOVETTA Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Venasca, li 20/07/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

CHE la presente deliberazione:

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 20/07/2021 al 04/08/2021 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267;
- E' stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con lettera prot. 3702 in data 20/07/2021 ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.

Venasca, li **20/07/2021**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Venasca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI
