



Comune di Venasca

Provincia di Cuneo

Via G. Marconi 19

C.A.P. 12020 – TEL.0175.567353 FAX 0175.567006

C.F. 85001090043

E-mail ragioneria.venasca@ruparpiemonte.it

BANDO DI GARA

PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA

COMUNALE (D. LGS 267 DEL 18/8/2000)

PERIODO 1/01/2015 -31/12/2019

1- Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ufficiale

COMUNE DI VENASCA(CN), con sede in Venasca, Via Marconi n. 19,
cap. 12020

Punti di contatto:

Comune di Venasca: telefono 0175-567353 - fax 0175-567006, PEC
venasca@cert.ruparpiemonte.it, partita IVA 00313540049

Altre informazioni:

Sito internet Amministrazione aggiudicatrice e profilo del
committente: www.venasca.gov.it

Indirizzo presso il quale è possibile inviare le offerte: Comune di Venasca, Via Marconi n. 19, cap. 12020 VENASCA CN)

Le offerte devono pervenire, con le modalità specificate nel disciplinare di gara, al Comune di Venasca, entro le ore **12,00** del **15/12/2014**;

Responsabile unico del Procedimento: RAINA Maria

2 - Oggetto e finalità della concessione

Descrizione-CPV

concessione del servizio di tesoreria del Comune di Venasca per la durata di anni cinque con decorrenza 01.01.2015

CPV: 66600000-6

CIG: Z631177227

Luogo di prestazione

Comune di Venasca

Ammissibilità di varianti

Non sono ammesse varianti

Durata della concessione

Anni cinque periodo 1/01/2015 - 31/12/2019.

Suddivisione in lotti

NO

Importo della gara

Valore complessivo della gara: € 1000,00 ottenuto considerando i soli rimborsi spese ed eventuali interessi passivi degli ultimi cinque anni, moltiplicato per due. Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

Il servizio dovrà essere espletato senza oneri corrispettivi per il Comune, fatta eccezione per la corresponsione degli interessi e spese se dovuti.

3- Condizioni relative alla gara

Cauzioni richieste

Non viene richiesta cauzione.

4- Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara

Possono partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006;

b) essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del d. lgs. n. 385/1993 o soggetti abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 comma 1 lettera c) del d. lgs. n. 267/2000, indicando la normativa di riferimento, il titolo e abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del d. lgs. n. 385/93 o eventuale possesso del codice rilasciato da Banca Italia per la tesoreria unica;

c) iscrizione nel Registro delle imprese per attività corrispondenti all'oggetto della concessione;

d) avere svolto nel quinquennio 2009/2014 il servizio di tesoreria per enti pubblici fra i quali almeno tre enti locali, per la durata di almeno due anni continuativi, senza rilievi o disdette;

e) possesso di strutture operative nel Comune di Venasca, oppure, nel caso in cui la banca risultasse priva di sede e/o filiale e/o agenzia e/o succursale, impegno pena la decadenza dall'incarico in caso di inottemperanza, alla disponibilità, al 1° gennaio 2015, di attivare, nel Comune, apposito sportello di tesoreria operante durante tutta la settimana lavorativa;

f) espletamento del servizio oggetto della presente gara mediante collegamento on-line con l'Ente per visualizzazione dei documenti contabili, senza oneri per il Comune.

Raggruppamenti temporanei di imprese

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Impresa (RTI) di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006. Troverà applicazione quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Tutti i componenti dei RTI dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. La mandataria dovrà avere svolto il servizio per almeno due enti locali come sopra indicato.

La mandataria dovrà avere una percentuale di partecipazione al contratto in misura maggioritaria.

5- Procedure di gara

Tipo di procedura

Concessione di servizi ex art. 30 d. lgs n. 163/2006 con procedura aperta ex art. 55, mediante bando.

Criterio di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di valutazione dei documenti di gara ex art. 83 D.Lgs. 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La concessione verrà aggiudicata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto. A parità di punteggio la concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente al tasso passivo. Qualora anche tale punteggio sia paritario si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

L'Ente concedente applicherà art. 86 comma 3 d. lgs. n. 163/2006.

Sono applicabili anche norme su avvalimento di cui d. lgs. n. 163/2006.

Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

Si richiama quanto previsto dall'art. 54 comma 1 bis del D.L. 69/2013 convertito in legge 98/2013.

Termine per il ricevimento delle offerte

Termine ultimo, pena l'esclusione, per il ricevimento delle offerte da far pervenire al protocollo generale del Comune: **ore 12,00 del giorno 15/12/2014.**

Tutti i documenti devono essere redatti in lingua italiana.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Modalità di apertura delle offerte

Commissione di gara.

Informazioni disponibili nel disciplinare allegato.

6- Altre informazioni

Informazioni complementari

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione della gara.

In caso di contrasto tra le disposizioni del bando e quelle del disciplinare di gara prevalgono le prime, interpretate secondo il d.lgs. n. 163/06, la direttiva 04/18/CE e le norme interpretative vigenti nell'ordinamento giuridico italiano.

In ogni caso viene precisato che, al fine di evitare contrasti tra eventuale documentazione in formato digitale e scaricabile direttamente dal profilo di committenza (www.venasca.gov.it) e quella cartacea approvata dal Comune, fa fede quest'ultima che è comunque liberamente consultabile presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento c/o sede Comune, su richiesta telefonica e con preavviso.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Il concedente si riserva l'esecuzione anticipata del contratto al fine di evitare soluzioni di continuità nell'espletamento del servizio; l'aggiudicatario dovrà produrre i documenti occorrenti entro il termine allo scopo indicato, salvo proroghe, pena decadenza aggiudicazione.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d. lgs. n. 196/2003 e smi., esclusivamente nell'ambito della presente gara. Il loro conferimento è obbligatorio ai fini della partecipazione.

Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta.

I costi sostenuti dai partecipanti alla gara relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnico - economica saranno a carico esclusivo degli offerenti.

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate dai concorrenti, emergano irregolarità del bando, disciplinare di gara e allegati, bozza di contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice in autotutela procederà alla correzione dei predetti atti di gara. Le correzioni verranno tempestivamente portate a conoscenza degli interessati mediante pubblicazione sul profilo di committenza.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici possono avvenire esclusivamente via fax (artt. 77 e 79, commi 5 e seguenti, d.lgs. n. 163/06) ovvero PEC. Le richieste di informazioni saranno riscontrate direttamente agli interessati a mezzo fax ovvero PEC e, se di interesse generale, portate a conoscenza di tutti mediante pubblicazione sul profilo di committenza.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva facoltà, previa adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo a favore dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del cod.civ.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 11 e 55, d.lgs. n. 163/06: determina a contrarre dell'Amministrazione aggiudicatrice n° 45/SF del 29.10.2014.

Il concorrente ha l'obbligo, all'atto di presentazione dell'offerta, con le modalità indicate nel disciplinare di gara di indicare il numero di fax e di PEC per ricevere le comunicazioni ex art.48, 77, 79, comma 5, d.lgs.163/06.

Si precisa che il contratto di appalto non conterrà clausola compromissoria

Ricorso:

Denominazione Ufficiale: TAR Piemonte, Indirizzo Postale Corso
Stati Uniti n. 45 Città: Torino Codice Postale: 10129

Paese: Italia

Tel. +39-011/5576458 +39-011/5576411; fax +39-011/5612482 +39-
011/539265

Posta elettronica: seggen.to@giustizia-amministrativa.it

Presentazione di ricorso

Ricorso giudiziale (art. 120 d.lgs. 104/10): entro 30 giorni
decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 79
d.lg 12 aprile 2006, n. 163, o, per i bandi e gli avvisi con cui
si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di
cui all'art, 66, comma 8, dello stesso decreto; ovvero, in ogni
altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Denominazione Ufficiale Autorità per la Vigilanza sui contratti
pubblici (art.6, comma 7, lett. n), d.lgs. n. 163/06), Indirizzo
Postale Via di Ripetta 246, Città Roma Codice Postale 00186
Paese Italia

Telefono 06/367231

Indirizzo Internet www.autoritalavoripubblici.it

Il presente bando è reperibile sul sito internet del Comune di
Venasca.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAINA dott.ssa Maria

COMUNE DI VENASCA
PROVINCIA DI Cuneo

DISCIPLINARE - gara informale per affidamento della concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di VENASCA.

1) Termine e modalità per la presentazione dell'offerta:

Il concorrente, per partecipare alla gara, dovrà far pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 15/12/2014** al Comune di Venasca, protocollo generale, pena esclusione, un plico contenente la documentazione richiesta e l'offerta, suddivisa come più avanti riportato, debitamente sigillato, controfirmato dal Legale Rappresentante sui lembi di chiusura in modo da assicurare la segretezza del contenuto, all'esterno del quale dovrà essere riportata la ragione sociale e l'indirizzo dell'operatore economico partecipante e l'oggetto della gara: "Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria".

Oltre il termine suddetto non sarà valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente offerta.

Il recapito del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

2) Lingua in cui devono essere redatti i documenti: italiano

Nel suddetto plico dovranno essere incluse, pena esclusione, due buste debitamente sigillate e controfirmate con l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, nonché delle seguenti rispettive diciture:

- BUSTA A: Documentazione relativa per l'ammissione alla gara;
- BUSTA B: Offerta tecnica-economica.

3) Contenuto busta A):

a) istanza di ammissione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore;

b) dichiarazione resa dal legale rappresentante o procuratore, redatta ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 (DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'), corredata di copia fotostatica di documento d'identità valido, con la quale il concorrente attesta:

- Di aver preso conoscenza delle condizioni di effettuazione del servizio previste nell'apposita convenzione che ne regola il rapporto nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali proposte, compresi gli obblighi in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza, assistenza;
- Di aver esaminato la suddetta convenzione/capitolato per il servizio del presente affidamento e di accettarne senza riserve e condizioni il contenuto e la formulazione;
- di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006, e che per tutte le persone fisiche più sotto indicate (in carica e cessate) non ricorre alcuna causa di esclusione prevista dall'art. 38 del d. lgs. n. 163/2006;
- *eventualmente oppure/anche* dichiarazione con la quale si attesta che nei confronti delle persone fisiche più sotto indicate è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi art. 444 c.p. Per i seguenti reati ... (indicazione dei soggetti condannati, sentenze, decreti, reati, pene applicate);
- *eventualmente anche* dichiarazione comprendente atti o misure adottate a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- di essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del d. lgs. n. 385/1993 o soggetti abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 comma 1 lettera c) del d. lgs. n. 267/2000, indicando la normativa di riferimento, il titolo e abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del d. lgs. n. 385/93 o eventuale possesso del codice rilasciato da Banca Italia per la tesoreria unica;

- di essere iscritta nel Registro delle imprese per attività corrispondenti all'oggetto della concessione;
- di avere svolto nel quinquennio 2009/2014 il servizio di tesoreria per enti pubblici fra i quali almeno tre enti locali, per la durata di almeno due anni continuativi, senza rilievi o disdette, specificando denominazione enti, periodi, assenza rilievi o disdette;
- possesso di strutture operative nel Comune di Venasca, oppure, nel caso in cui la banca risultasse priva di sede e/o filiale e/o agenzia e/o succursale, impegno pena la decadenza dall'incarico in caso di inottemperanza, alla disponibilità, al 1° gennaio 2015, di attivare, nel Comune, apposito sportello di tesoreria operante durante tutta la settimana lavorativa;
- operatività espletamento del servizio oggetto del presente appalto mediante collegamento on-line con l'Ente per visualizzazione dei documenti contabili, senza oneri per il Comune;
- nominativi, luogo e data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza e dei direttori tecnici attualmente in carica;
- nominativi, luogo e data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza e dei direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- con riferimento all'art. 38, comma 1, lettera m-quater, del d. lgs. n. 163/2006, dovranno essere rese le dichiarazioni di cui al comma 2, lettere a), b), c), dell'art. 38, ovvero in alternativa:
 - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

O, IN ALTERNATIVA:

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

O, IN ALTERNATIVA:

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa

dichiarante, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di legge, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000;

O, IN ALTERNATIVA:

- *(in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999)* di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti e ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000;
- di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alla concessione, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio;
- che l'impresa ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 ove dovuti;
- di comunicare i seguenti riferimenti per le comunicazioni:
 - TELEFAX _____
 - PEC _____

esonero l'ente concedente da ogni disguido al riguardo;

- in caso di RTI: attestazione dei requisiti posseduti dalla mandataria e dalle mandanti, conformemente agli atti di gara; parti della concessione che saranno eseguite dalla mandataria e dalle mandanti con impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse si conformeranno a quanto previsto dall'art. 37 del d. lgs. n. 163/2006; impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una componente dello

stesso raggruppamento, da indicarsi nell'atto di impegno; in caso di R.T.I. O consorzi ordinari già costituiti: originale o copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o dell'atto costitutivo del consorzio;

- che l'Impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

INAIL: sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE:

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti di imprese ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 ciascun componente il raggruppamento dovrà, a pena di esclusione, presentare singolarmente la dichiarazione sostitutiva e la fotocopia di un documento valido di identità e sottoscrivere congiuntamente agli altri componenti il Raggruppamento l'offerta.

È fatto divieto ai concorrenti partecipare alla gara in più di una associazione temporanea ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino alla stessa Associazione.

In caso di consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte raggruppate o consorziate.

4) Contenuto busta B):

a) offerta: indicazione degli elementi d'offerta richiesti, debitamente integrati e compilati in conformità ai criteri sotto indicati, pena esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore; in caso di discordanza tra valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere, sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere; in caso di R.T.I. O consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta deve essere

sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

5) Svolgimento della gara:

L'apertura delle buste verrà effettuata il giorno **16/12/2014** alle ore **11,00** presso il Comune di Venasca. Il seggio di gara procede, in seduta pubblica alla verifica dell'ammissibilità delle offerte presentate mediante l'esame della documentazione contenuta nella BUSTA A). Tale fase implica l'accertamento del rispetto dei termini e delle modalità previste per la presentazione dei plichi e l'esame della documentazione giuridico-amministrativa.

Successivamente procede, sempre in seduta pubblica, all'apertura della BUSTA B) contenente la documentazione tecnica ed economica, siglandone e contrassegnandone il contenuto.

Quindi, sempre in seduta pubblica, il seggio darà lettura dell'offerta, attribuendo il relativo punteggio.

L'aggiudicazione definitiva avverrà solo con l'adozione di apposito provvedimento amministrativo.

Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte: Legali Rappresentanti delle Ditte partecipanti o loro delegati o persone munite di procura,

Consultazione - La documentazione relativa può essere consultata presso il Comune di Venasca nell'orario d'ufficio, o sul sito dell'Ente: www.venasca.gov.it.

6) Criteri per la valutazione dell'offerta :

a) Tasso DEBITORE applicato sull'utilizzo delle anticipazioni di Tesoreria (param Euribor 3 mesi 365 riferito alla media del mese precedente):

max punti 30, che verranno attribuiti allo spread migliore; punti 0 (zero) verranno attribuiti allo spread peggiore; alle offerte intermedie sarà attribuito punteggio proporzionale come sotto indicato.

Lo spread dell'offerta rispetto al parametro base euribor deve essere con un massimo di tre decimali, ed espresso sia in cifre sia in lettere.

$$\text{punteggio} = \frac{30 \times (\text{spread offerta peggiore} - \text{spread offerta analizzata})}{(\text{spread offerta peggiore} - \text{spread offerta migliore})}$$

b) Tasso CREDITORE applicato sulle giacenze di cassa (parametro Euribor 3 mesi 365, riferito come sopra):

max punti 10, che verranno attribuiti allo spread migliore; punti 0 (zero) verranno attribuiti allo spread peggiore. Alle offerte intermedie sarà attribuito punteggio proporzionale come sotto indicato.

Lo spread deve essere espresso con un massimo di tre decimali, ed indicato sia in cifre sia in lettere

$$\text{punteggio} = \frac{10 \times (\text{spread offerta analizzata} - \text{spread offerta peggiore})}{(\text{spread offerta migliore} - \text{spread offerta peggiore})}$$

c) Corresponsione all'ente di contributo liberale annuo, per tutta la durata del contratto, espresso in euro (minimo euro 500,00 - cinquecento/00):

max punti 20

con la seguente formula:

$$P = \frac{\text{Offerta presa in considerazione} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta migliore}}$$

All'offerta migliore verranno attribuiti 20 punti.

d) avviso ai beneficiari dei pagamenti per contanti dell'avvenuto deposito da parte dell'ente dei relativi mandati: (max punti 5)

Se la clausola viene accettata: punti 5

Se la clausola NON viene accettata: punti zero

e) nessun tasso di commissione applicato sulle polizze fideiussorie rilasciate a favore dell'ente (max punti 10):

Se la clausola viene accettata	punti	5
Se la clausola non viene accettata	punti	0

f) Nessun addebito delle spese vive di servizio (escluse imposte di bollo), max punti 10

Se la clausola viene accettata	punti	10
Se la clausola non viene accettata	punti	0

g) Nessun addebito di spese (esclusa imposta di bollo) per la tenuta dei conti fuori Tesoreria unica, max punti 10

Se la clausola viene accettata	punti	10
Se la clausola non viene accettata	punti	0

h) Nessun addebito del costo di bonifico ai Beneficiari, max punti 5

Se la clausola viene accettata	punti	5
Se la clausola non viene accettata	punti	0

i) Nessun addebito di spese per gli accrediti degli stipendi dei dipendenti indipendentemente dalla banca di appoggio, max 5 punti

Se la clausola viene accettata	punti	5
Se la clausola non viene accettata	punti	0

Nel calcolo dei punteggi verrà utilizzata la terza cifra decimale con arrotondamento del terzo decimale per eccesso o per difetto sulla base del quarto decimale con la regola dell'Euro (fino a 4 per difetto da 5 in su per eccesso).

Non sono ammesse offerte intermedie ove non indicate espressamente nei criteri di valutazione appositamente parametrati. In caso di offerte intermedie non espressamente ammesse e valutabili con i criteri stabiliti nel bando alle medesime saranno attribuiti punteggi uguali a zero.

7) Spese di stipula e rogito convenzione.

Le spese di rogito e di registrazione della convenzione ed ogni altra conseguente sono a carico del Tesoriere: Agli effetti della registrazione, si applica il combinato disposto di cui agli artt. 5 e 40 del D.P.R. N. 131 DEL 1986.

Ai fini della determinazione dei diritti di rogito che l'Istituto dovrà corrispondere all'atto della stipula del contratto di tesoreria si terrà conto, in primo luogo, del valore di convenzione presunto, ovvero, in mancanza, dell'importo del o dei contributi economici annui moltiplicati per il numero di anni di durata del contratto, che l'Istituto si è impegnato a versare nelle casse dell'Ente; in subordine, ancora, qualora anche questo dato fosse negativo, si applicherà il valore di giacenza media di cassa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAINA dott.ssa Maria